

INFORMACJA
z dnia 16 października 2019 r.
o wolnych stanowiskach służbowych w Służbie Celno-Skarbowej
art. 152 ustawy z dnia 16 listopada 2016 r. o Krajowej Administracji Skarbowej (Dz. U. z 2019 r., poz. 768, z późn. zm.)

Dyrektor
Izby Administracji Skarbowej w Rzeszowie
poszukuje kandydatów

do pełnienia służby w Podkarpackim Urzędzie Celno-Skarbowym w Przemyśle
w Mobilnym Referacie Realizacji w Przemyśle, Barwinku i Korczowej

na stanowisku:

młodszego specjalisty Służby Celno-Skarbowej
w kategorii stanowisk specjalistycznych

Liczba wolnych stanowisk służbowych – 30 etatów

Wymagane kryteria do pełnienia służby w Służbie Celno-Skarbowej:

Zgodnie z art. 151 ustawy z dnia 16 listopada 2016 r. o Krajowej Administracji Skarbowej (Dz. U. z 2019 r., poz. 768, z późn. zm.) funkcjonariuszem może być osoba:

- będąca obywatelem polskim,
- korzystająca z pełni praw publicznych,
- która nie była skazana prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- posiadająca co najmniej wykształcenie średnie lub średnie branżowe,
- ciesząca się nieposzlakowaną opinią,
- której stan zdrowia pozwala na pełnienie służby na określonym stanowisku.

Jednocześnie na podstawie art. 144 ustawy z dnia 16 listopada 2016 r. o Krajowej Administracji Skarbowej (Dz. U. z 2019 r., poz. 768, z późn. zm.) w jednostkach organizacyjnych KAS może być zatrudniona albo pełnić służbę osoba, która nie pełniła służby zawodowej ani nie pracowała w organach bezpieczeństwa państwa wymienionych w art. 2 ustawy z dnia 18 października 2006 r. o ujawnianiu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944–1990 oraz treści tych dokumentów (Dz. U. z 2019 r., poz. 430, 399, 447 i 534), ani nie była ich współpracownikiem.

Przy naborze do pracy albo przyjęciu do służby w jednostkach organizacyjnych KAS, kandydaci urodzeni przed 1 sierpnia 1972 r. są obowiązani do złożenia kierownikowi jednostki organizacyjnej oświadczenia dotyczącego pracy lub służby w organach bezpieczeństwa państwa lub współpracy z tymi organami (wzór oświadczenia Dz. U. z 2017 r., poz. 423).

Zakres głównych zadań wykonywanych na stanowisku młodszego specjalisty Służby Celno-Skarbowej:

- wykonywanie kontroli celno-skarbowej, o której mowa w art. 62 ust. 5 pkt 1-3 ustawy o KAS;
- rozpoznawanie, wykrywanie, zapobieganie i zwalczanie przestępstw skarbowych i wykroczeń skarbowych, przestępstw i wykroczeń oraz ściganie ich sprawców w zakresie określonym w przepisach odrębnych;
- zapewnianie ochrony fizycznej i technicznej osobom zatrudnionym albo pełniącym służbę w jednostkach organizacyjnych KAS, a w uzasadnionych przypadkach także innym osobom, organom i instytucjom państwowym;
- realizowanie niezbędnych czynności procesowych w granicach koniecznych dla zabezpieczenia śladów i dowodów przestępstwa skarbowego, wykroczenia skarbowego, przestępstwa lub wykroczenia, w tym z wykorzystaniem technik kryminalistycznych;
- zatrzymywanie i przeszukiwanie osób, zabezpieczanie rzeczy oraz przeszukiwanie lokali mieszkalnych, pomieszczeń i innych miejsc, bagażu, ładunku, środków przewozowych i statków w trybie i przypadkach określonych w przepisach ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks postępowania karnego;

- przeprowadzanie kontroli przewozu towarów na zasadach określonych w ustawie z dnia 9 marca 2017 r. o systemie monitorowania drogowego i kolejowego przewozu towarów;
- konwój, o którym mowa w art. 4 pkt 3 lit. a i lit. c-g ustawy z dnia 24 maja 2013 r. o środkach przymusu bezpośredniego i broni palnej;
- nakładanie grzywien w drodze mandatu karnego za wykroczenia i wykroczenia skarbowe.

Kwalifikacje zawodowe wymagane: wykształcenie średnie lub średnie branżowe

Kwalifikacje zawodowe dodatkowe (preferencje w zakresie kwalifikacji zawodowych):

- prawo jazdy kat. B,
- ukończone kursy lub szkolenia przydatne w Służbie Celno-Skarbowej w komórkach realizacji potwierdzone odpowiednim certyfikatem lub zaświadczeniem (np. trenowanie sportów walki, uprawnienia instruktora sportu, kurs udzielania pierwszej pomocy),
- umiejętność posługiwania się bronią palną i środkami przymusu bezpośredniego.

Zainteresowane osoby prosimy o przesłanie następujących dokumentów:

- kwestionariusz osobowy, którego wzór określa załącznik nr 1 do rozporządzenia z dnia 23 lutego 2018 r. w sprawie informacji o wolnych stanowiskach służbowych w Służbie Celno-Skarbowej oraz postępowania kwalifikacyjnego do Służby Celno-Skarbowej (Dz. U. z 2018 r., poz. 449) dostępny w Biuletynie Informacji Publicznej Izby Administracji Skarbowej w Rzeszowie www.podkarpackie.kas.gov.pl w zakładce **Ogłoszenia - Nabór - Wewnętrzne procedury naborów**,
- kopie dokumentów potwierdzających wymagane wykształcenie i kwalifikacje zawodowe,
- kopie dokumentów zawierających dane o uprzednim zatrudnieniu (kopie świadectw pracy/służby z wszystkich poprzednich miejsc zatrudnienia lub oświadczenie kandydata o braku powyższego),
- zgoda na przetwarzanie danych osobowych w związku z ubieganiem się o przyjęcie do służby w Służbie Celno-Skarbowej (dotyczy wszystkich kandydatów, związane jest ze stosowaniem RODO), wzór oświadczenia dostępny w Biuletynie Informacji Publicznej Izby w zakładce **Ogłoszenia - Nabór - Wzory oświadczeń**,
- oświadczenie dotyczące pracy lub służby w organach bezpieczeństwa państwa lub współpracy z tymi organami (dotyczy kandydatów urodzonych przed 1 sierpnia 1972 r.), wzór oświadczenia dostępny w Biuletynie Informacji Publicznej Izby w zakładce **Ogłoszenia - Nabór - Wzory oświadczeń**,
- kopie dokumentów potwierdzających dodatkowe kwalifikacje zawodowe (w przypadku ich posiadania).

Termin i miejsce składania dokumentów:

Dokumenty w zamkniętej kopercie z dopiskiem „*Postępowanie kwalifikacyjne do służby w Służbie Celno-Skarbowej*” należy składać **do dnia 8 listopada 2019 r.:**

- osobiście w kancelarii Izby Administracji Skarbowej w Rzeszowie (w godzinach 7.30 - 15.30) lub
- drogą pocztową na adres: Izba Administracji Skarbowej w Rzeszowie, ul. Geodetów 1, 35-959 Rzeszów.

W przypadku nadania aplikacji drogą pocztową, za datę jej złożenia uważa się datę stempla pocztowego.

Inne informacje:

- Oferty nie spełniające wymogów formalnych, niekompletne (bez wymaganych dokumentów), z nieprawidłowo wypełnionym kwestionariuszem osobowym oraz złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
- Przyjęcie kandydata do służby w Służbie Celno-Skarbowej następuje po przeprowadzeniu postępowania kwalifikacyjnego, na które składa się:
 - złożenie kwestionariusza osobowego, a także dokumentów stwierdzających wymagane wykształcenie i kwalifikacje zawodowe oraz zawierających dane o uprzednim zatrudnieniu;
 - test wiedzy;
 - test sprawności fizycznej;
 - test psychologiczny i kompetencyjny;

- rozmowa kwalifikacyjna;
 - ustalenie zdolności fizycznej i psychicznej do służby w Służbie Celno-Skarbowej;
 - sprawdzenie w ewidencjach, rejestrach i kartotekach prawdziwości danych zawartych w kwestionariuszu osobowym kandydata do służby;
 - przeprowadzenie postępowania sprawdzającego określonego w przepisach o ochronie informacji niejawnych.
- Zgodnie z art. 152 ust. 2 ustawy z dnia 16 listopada 2016 r. o Krajowej Administracji Skarbowej (Dz. U. z 2019 r., poz. 768, z późn. zm.) informacje o wynikach postępowania kwalifikacyjnego do służby w Służbie Celno-Skarbowej oraz o kandydatach, a także o nawiązaniu stosunku służbowego, nie podlegają upowszechnianiu i udostępnianiu.
 - Informacja o zakwalifikowaniu kandydata do testu wiedzy oraz informacje o wynikach poszczególnych etapów postępowania kwalifikacyjnego będą przekazywane wyłącznie za pośrednictwem poczty elektronicznej lub telefonicznie (zgodnie z informacjami zawartymi w kwestionariuszu osobowym).
 - Informacje o kolejnych etapach postępowania kwalifikacyjnego oraz o terminie i miejscu ich przeprowadzenia zamieszczane będą w Biuletynie Informacji Publicznej Izby Administracji Skarbowej w Rzeszowie www.podkarpackie.kas.gov.pl w zakładce **Ogłoszenia – Nabór – Wyniki**, na tablicy ogłoszeń w siedzibie Izby oraz Podkarpackiego Urzędu Celno-Skarbowego w Przemyślu.
 - Klauzula informacyjna Izby Administracji Skarbowej w Rzeszowie dla kandydatów do pracy/służby dostępna jest w siedzibie administratora danych osobowych – Rzeszów, ul. Geodetów 1 oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Izby Administracji Skarbowej w Rzeszowie www.podkarpackie.kas.gov.pl w zakładce **Ogłoszenia - Nabór - Wzory oświadczeń**,
 - Dodatkowe informacje można uzyskać pod nr telefonu: 16 676 44 53; 17 850 36 33

UWAGA:

Do postępowania kwalifikacyjnego nie może przystąpić kandydat, który w poprzednim postępowaniu z testu psychologicznego nie uzyskał wyniku pozytywnego, jeżeli od dnia przeprowadzenia tego testu nie upłynęło 12 miesięcy.

W przypadku gdy w poprzednim postępowaniu kwalifikacyjnym kandydat uzyskał z testu psychologicznego wynik pozytywny, kandydat nie przystępuje do testu psychologicznego, a wynik ten zalicza się na poczet danego postępowania w okresie 12 miesięcy od dnia przeprowadzenia testu.

W przypadku gdy w poprzednim postępowaniu kwalifikacyjnym kandydat uzyskał z testu kompetencyjnego wynik pozytywny, kandydat nie przystępuje do testu kompetencyjnego, a wynik ten zalicza się na poczet danego postępowania w okresie 12 miesięcy od dnia przeprowadzenia testu.

Zgodnie z § 18 rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 23 lutego 2018 r. w sprawie informacji o wolnych stanowiskach służbowych w Służbie Celno-Skarbowej oraz postępowania kwalifikacyjnego do Służby Celno-Skarbowej (Dz. U. z 2018 r., poz. 449) jeżeli kandydat, który został umieszczony na liście kandydatów, określonej w § 15 ust. 7 powyższego rozporządzenia, ubiega się ponownie, w terminie 12 miesięcy od dnia podania do wiadomości wyniku rozmowy kwalifikacyjnej, o przyjęcie do służby w Służbie Celno-Skarbowej w tej samej jednostce organizacyjnej na takie samo stanowisko służbowe, to nie bierze udziału w kolejnych etapach postępowania, z wyjątkiem złożenia kwestionariusza osobowego.